

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                |                      |                                 |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>WENDEL EDUARDO RABATEAU</u> | CUI:                 | <u>2563 37853 1703</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>029-191-2026-DGPCYN-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>3-2026</u>                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>      | Nit del Contratista: | <u>73573396</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>2961326826</u>              | Serie:               | <u>A5069293</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q9,000</u>                  | Período del Informe: | <u>MARZO 2026</u>               |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q53,709.68</u>              | Plazo del Contrato:  | <u>02/01/2026 al 30/06/2026</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>PARQUE NACIONAL TIKAL</u>   |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL PARQUE NACIONAL TIKAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en los planes de manejo forestal enfocados en la conservación y protección del Patrimonio Natural del Parque Nacional Tikal.
- Apoyé en la formulación de instrumentos ambientales en coordinación con las unidades correspondientes.
- Apoyé en el desarrollo de actividades de manejo relacionadas con el patrimonio natural en los ámbitos forestal, ecológico y ambiental en el Parque Nacional Tikal y otros sitios arqueológicos definidos por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la integración del componente ecológico del Parque Nacional Tikal con el ámbito turístico, mediante acciones relacionadas con el manejo de senderos dentro del área protegida.
- Apoyé en el análisis de la vegetación del Parque Nacional Tikal para aportar insumos que permitan establecer programas de control, protección y manejo según sus ecosistemas y agrupaciones de especies.
- Apoyé en la ejecución de actividades vinculadas al ámbito forestal y ambiental, con base en fundamentos ecológicos y en atención a requerimientos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé a las unidades de Dasonomía, Ecología y Biología, en acciones destinadas a reducir amenazas sobre los elementos naturales de conservación del Parque.
- Apoyé en la elaboración de los Planes Operativos Anuales de Prevención y Control de Incendios Forestales.
- Brindé apoyo con el aval de la Administración del Parque Nacional Tikal, en acciones coordinadas con el Sistema Nacional de Prevención de Incendios Forestales, tales como la formación de cuadrillas de bomberos forestales en caso de alerta roja.
- Apoyé en los estudios a realizar del impacto ambiental dentro del Parque Nacional Tikal.
- Apoyé en la recolección y análisis de datos sobre el estado de los ecosistemas presentes en el Parque Nacional Tikal para contribuir a la planificación ambiental y forestal.
- Apoyé en la presentación de propuestas técnicas para fortalecer las acciones de educación ambiental dirigidas a visitantes, prestadores de servicios y personal del Parque Nacional Tikal.

WENDEL EDUARDO RABATEAU

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. LUIS ENRIQUE PINELO GUZMÁN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ADMINISTRADOR GENERAL  
PARQUE NACIONAL TIKAL  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL